**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КАШАРСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ТАЛЛОВЕРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТАЛЛОВЕРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**28.12.2021г** х. Талловеров **№ 120**

**О создании комиссии по осуществлению**

**закупок товаров, работ и услуг для обеспечения**

**муниципальных нужд**

В соответствии с Федеральным законом от 04.04.02013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в связи с приведением в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Создать, в соответствии с требованиями действующего законодательства, постоянно действующую комиссию по осуществлению закупок для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении конкурсов, аукционов, запросов котировок, проводимых в электронной форме (далее комиссия) для обеспечения нужд Администрации Талловеровского сельского поселения. (приложение №1).

2.Определить порядок работы комиссии согласно утвержденному положению.(приложение №2).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022 года.

Глава Администрации Талловеровского

сельского поселения В.Н. Карпенко

Приложение №1

к постановлению

№ 120 от 28.12.2021г.

**Состав**

**комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации Талловеровского сельского поселения.**

**Председатель единой комиссии:**

Карпенко Владимир Николаевич - Глава Администрации Талловеровского сельского поселения.

**Заместитель председателя комиссии:**

Чигридова Лариса Ивановна - начальник сектора экономики и финансов.

**Члены единой комиссии:**

1. Пономарева Галина Николаевна - ведущий специалист (главный бухгалтер);

 2. Кияшова Татьяна Ивановна - ведущий специалист (экономист);

3. Екименко Лилия Васильевна – ведущий специалист (юрист).

Функции секретаря комиссии по осуществлению закупок возложить на члена комиссии – Кияшову Т.И.

Задачи и функции комиссии определить в соответствии с Положением о комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации Талловеровского сельского поселения.

Приложение № 2

к постановлению

№ 120 от 28.12.2021г

**Положение**

**о комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг для нужд Администрации Талловеровского сельского поселения**

**1. Общие положения**

Положение о комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации Талловеровского сельского поселения (далее — заказчик) (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее — Федеральный закон № 44-ФЗ).

Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, полномочия и порядок деятельности комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации Талловеровского сельского поселения (далее — комиссия по осуществлению закупок товаров, работ и услуг).В своей деятельности комиссия по осуществлению закупок товаров, работ и услуг руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 44-ФЗ, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, настоящим Положением.

**2.Цели и задачи комиссии**

**по осуществлению закупок товаров, работ и услуг**

Комиссия по осуществлению закупок товаров, работ и услуг для нужд Заказчика создается в целях определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения всех видов конкурентных процедур в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

Задачей комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг является создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок, основанной на соблюдении принципа добросовестности ценовой и неценовой конкуренции между участниками закупок, в целях выявления лучших условий поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Запрещается совершение любых действий, которые противоречат требованиям Федерального закона № 44-ФЗ, в том числе приводит к ограничению конкуренции, в частности к необоснованному ограничению числа участников закупок.

 **3.Порядок формирования комиссии**

**по осуществлению закупок товаров, работ и услуг**

Комиссия по осуществлению закупок товаров, работ и услуг является постоянно действующим коллегиальным органом. Персональный состав комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг назначается руководителем заказчика.

Число членов комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг должна состоять не менее чем из трех человек.

В состав комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг входят преимущественно лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лица, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

 3.1. Членами комиссии не могут быть:

- физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Законом о контрактной системе предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе;

- физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя). Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

- должностные лица органов контроля, указанных в части 1 статьи 99 Закона о контрактной системе, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

Замена члена комиссии допускается только по решению заказчика. Член комиссии обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью 6 статьи 39 Закона №44-ФЗ. В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в части 6 статьи 39 Закона №44-ФЗ, заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями части 6 статьи 39 Закона №44-ФЗ".

3.2. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг лиц, указанных в пункте 3.1 заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

В случае отсутствия председателя комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг его обязанности исполняет заместитель председателя.

Замена члена комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг осуществляется постановлением руководителя.

3.3. Членами комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг могут быть сотрудники контрактной службы Администрации Талловеровского сельского поселения.

3.4. Руководитель контрактной службы, работники контрактной службы обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 Федерального закона;

**4.Функции комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг**

1. Проверка соответствия участников закупки требованиям, установленным Заказчиком и Федеральным законом № 44-ФЗ;

2. Принятие решения о допуске либо отклонении заявок участников закупки;

3. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);

4. Ведение протоколов в ходе осуществления процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

5. Определение победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

6. Иные функции, которые возложены на комиссию по осуществлению закупок товаров, работ и услуг Федеральным законом № 44-ФЗ.

 **5.Полномочия комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг**

Члены комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг имеют право:

- знакомиться со всеми документами и сведениями, представленными на рассмотрение комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг;

- выступать по вопросам повестки дня на заседаниях комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг и проверять правильность оформления протоколов, в том числе правильность отражения в протоколах своего мнения;

- обращаться к председателю комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг с предложениями, касающимися организации работы комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг;

- пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации в сфере закупок.

Члены комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг обязаны:

- соблюдать законодательство Российской Федерации;

- присутствовать на заседаниях комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг;.

- принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг;

- подписывать оформленные в ходе заседания комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг протоколы усиленными электронными подписями;

- обеспечить конфиденциальность информации, содержащейся в заявках участников и иных документов, в соответствии с законодательство Российской Федерации;

- незамедлительно сообщать о фактах, препятствующих участию в комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере закупок.

-при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 Закона о контрактной системе.

**6.Порядок работы комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг**

Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

Комиссия по осуществлению закупок товаров, работ и услуг состоит из председателя, заместителя председателя, членов комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг.

Председатель комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг:

- осуществляет общее руководство комиссией по осуществлению закупок товаров, работ и услуг;

- объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов;

- открывает и ведет заседание комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг;

- определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

- выступает по вопросам повестки дня на заседаниях комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг.

- в случае необходимости выносит на обсуждение комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг вопрос о привлечении к работе экспертов;

- осуществляет иные полномочия, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ.

Заместитель председателя комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг исполняет обязанности председателя комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг в его отсутствие. В случае присутствия председателя комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг, обладает всеми правами и обязанностями указанными в разделе 5 настоящего Положения.

Решение комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг оформляется протоколом, который подписывается усиленными электронными подписями всех членов комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг, присутствующими на заседании, и усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

Члены комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг для государственных нужд, а также иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, несут дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг, принятое в нарушение требований Федерального закона № 44-ФЗ, настоящего Положения, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Федеральным законом N 44-ФЗ, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.